

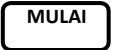






## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

 <p><b>DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KONAWE UTARA</b></p>	<b>Nomor SOP</b>	11 / SOP / DISKOMINFO / I / 2024
	<b>Tanggal Pembuatan</b>	24 Januari 2024
	<b>Tanggal Review</b>	23 Januari 2024
	<b>Tanggal Efektif</b>	1 Februari 2024
	<b>Disahkan Oleh</b>	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Konawe Utara  <u>H. Abdollah S.Pd.MM</u> NIP. 19701120 199203 1 008
<b>Nama SOP</b>	Penjaminan Konfidensialitas Data	

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112)</li> <li>- Peraturan BPS Nomor 4 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Statistik Sektoral oleh Pemerintah Daerah</li> <li>- Peraturan Bupati Konawe Utara Nomor 48 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Satu Data Indonesia Kabupaten Konawe Utara</li> </ul>	1. Memahami dasar –dasar statistik
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/ Perlengkapan</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP Penjaminan Transparansi Informasi Statistik</li> <li>2. Penjaminan Netralitas dan Objektivitas terhadap penggunaan sumber data dan metodologi</li> <li>3. Penjaminan Konfidensialitas Data</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alat tulis kantor</li> <li>- Komputer</li> <li>- Printer</li> <li>- Jaringan internet</li> </ul>
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan &amp; Pendataan</b>
Jika SOP tidak dilaksanakan maka akan berdampak terhadap tidak terpenuhinya Profesionalitas	

**SOP PENJAMINAN KONFIDENSIALITAS**

No.	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Ket
		Produsen Data	walidata	Kelengkapan	Waktu	Output	
1				-		-	SOP ini bertujuan untuk menjaga keamanan dan kerahasiaan data statistik sektoral, serta menjamin konfidensialitas data yang dimiliki oleh lembaga atau instansi
2	Identifikasi data			Data	1 Minggu	Data yang sudah diklasifikasikan	Data publik, internal dan dikecualikan. Untuk data dikecualikan bisa melalui prosedur uji konsekuensi
3	Menetapkan standar keamanan dan kerahasiaan data yang harus dipatuhi oleh semua pihak			Data yang sudah diklasifikasikan	∞	Data yang sudah diklasifikasikan dan memenuhi standar keamanan	Standar Keamanan Informasi ISO/IEC 27001: Standar internasional yang menetapkan kerangka kerja untuk mengelola keamanan informasi dalam suatu organisasi. Ini meliputi kebijakan keamanan, manajemen risiko, kontrol akses, kebijakan pengembangan perangkat lunak, pengawasan dan pemantauan, dan tindakan keamanan yang berkelanjutan
4	Melakukan pelatihan dan sosialisasi kepada seluruh pihak yang terlibat tentang pentingnya menjaga kerahasiaan dan konfidensialitas data			Data yang sudah diklasifikasikan dan memenuhi standar keamanan	∞	Data yang sudah diklasifikasikan dan memenuhi standar keamanan serta telah disosialisasikan	
5	Menetapkan sanksi dan tindakan yang tegas bagi pihak yang melanggar standar keamanan dan kerahasiaan data			Data yang sudah diklasifikasikan dan memenuhi standar keamanan serta telah disosialisasikan	1 Minggu	Data yang sudah diklasifikasikan dan memenuhi standar keamanan serta telah disosialisasikan	
6	Melakukan evaluasi secara berkala terhadap sistem keamanan dan pemantauan yang telah ditetapkan, serta melakukan perbaikan atau perubahan yang diperlukan untuk menjaga keamanan dan kerahasiaan data			Data yang sudah diklasifikasikan dan memenuhi standar keamanan serta telah disosialisasikan	∞	Data yang memenuhi jaminan Konfidensialitas	
7			